

Tampereen Kamarioopperayhdistys ry:n säännöt

## 1. Yhdistyksen nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Tampereen Kamarioopperayhdistys ry ja sen kotipaikka on Tampere

## 2. Tarkoitus ja toiminnan laatu

Yhdistyksen tarkoituksena on ylläpitää, edistää ja kehittää kamarioopperatoimintaa, edistää taiteilijoiden välistä yhteistyötä sekä toimia paikkakunnan ja lähiympäristön kulttuuritarpeen tyydyttämiseksi.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys:

- \* toimeenpanee oopperanäytäntöjä ja niihin verrattavia esityksiä
- \* järjestää vokaalimusiikkiin liittyviä konsertteja ja musiikkitilaisuuksia
- \* hankkii yhdistyksen käyttöön sopivaa ohjelmistoa
- \* järjestää harjoituksia, tiedotus- ja koulutustilaisuuksia
- \* järjestää koti- ja ulkomaisia esiintymismatkoja jäsenilleen
- \* on yhteistyössä muiden vastaavanlaisten yhdistysten kanssa

Toimintansa tukemiseksi yhdistys voi

- \* järjestää maksullisia oopperaesityksiä ja muita musiikkitilaisuuksia
- \* ottaa vastaan avustuksia, lahjoituksia ja testamentteja
- \* omistaa toimintaansa varten tarpeellista kiinteää ja irtainta omaisuutta
- \* toimeenpanna asianomaisen luvan saatuaan rahankeräyksiä ja arpajaisia sekä harjoittaa järjestämiensä musiikkitilaisuuksien yhteydessä kahvilatoimintaa

## 3. Jäsenet

Yhdistykseen jäseneksi voi liittyä henkilö, joka hyväksyy yhdistyksen tarkoituksen ja säännöt.

Kannattavaksi jäseneksi voidaan hyväksyä yksityinen henkilö tai oikeuskelpoinen yhteisö, joka haluaa tukea yhdistyksen tarkoitusta ja toimintaa.

Varsinaiset jäsenet ja kannattavat jäsenet hyväksyy hakemuksesta yhdistyksen hallitus.

Kunniapuheenjohtajaksi tai kunniajäseneksi voidaan hallituksen esityksestä yhdistyksen kokouksessa kutsua henkilö, joka on huomattavasti edistänyt ja tukenut yhdistyksen toimintaa.

## 4. Jäsenen eroaminen ja erottaminen

Jäsenellä on oikeus erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle tai sen puheenjohtajalle taikka ilmoittamalla erosta yhdistyksen kokouksessa merkittäväksi pöytäkirjaan.

Hallitus voi erottaa jäsenen yhdistyksestä, jos jäsen on jättänyt eräänntyneen jäsenmaksunsa maksamatta tai muuten jättänyt täyttämättä ne velvoitukset, joihin hän on yhdistykseen liittymällä sitoutunut tai on menettelyllään yhdistyksessä tai sen ulkopuolella huomattavasti vahingoittanut yhdistystä tai ei enää täytä laissa taikka yhdistyksen säännöissä mainittuja jäsenyyden ehtoja.

## 5. Liittymis- ja jäsenmaksu

Varsinaisilta jäseniltä ja kannattavilta jäseniltä perittävän liittymismaksun ja vuosuisen jäsenmaksun suuruudesta erikseen kummallekin jäsenryhmälle päättää vuosikokous. Kunniapuheenjohtaja ja kunniajäsenet eivät suorita jäsenmaksuja.

## 6. Hallitus

Yhdistyksen asioita hoitaa hallitus, johon kuuluu yhdistyksen vuosikokouksessa kahdeksi vuodeksi valitut puheenjohtaja ja 3 varsinaista jäsentä. Vuosikokouksessa voidaan lisäksi valita hallitukseen kahdeksi vuodeksi 1 varajäsen, joka on hallituksen kokouksissa mukana, jos joku varsinaisista jäsenistä on estynyt.

Hallituksen varsinaisista jäsenistä, puheenjohtaja mukaan luettuna, eroaa vuosittain 2 henkilöä, yhdistyksen ensimmäisenä toimintavuotena arvan nojalla, sen jälkeen vuoron mukaan. Erovuorossa olevat henkilöt voidaan valita hallitukseen uudelleen.

Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan sekä ottaa keskuudestaan tai ulkopuoleltaan sihteerin, rahastonhoitajan ja muut tarvittavat toimihenkilöt, sekä asettaa tarvittaessa erilaisia toimikuntia ja jaostoja.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta, kun he katsovat siihen olevan aihetta tai kun vähintään puolet hallituksen jäsenistä sitä vaatii.

Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään puolet sen jäsenistä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna on läsnä. Äänestykset ratkaistaan yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

Hallituksen tehtävänä on kutsua yhdistyksen kokous koolle, johtaa ja valvoa yhdistyksen toimintaa, pitää luetteloja yhdistyksen jäsenistä, hoitaa yhdistyksen juoksevia asioita, hoitaa yhdistyksen rahavaroja, muuta omaisuutta ja taloutta, laatia yhdistyksen vuosikertomus ja tilinpäätös sekä laatia seuraavan vuoden toimintasuunnitelma. Hallitus päättää tulevan toimintavuoden esiintyjien kiinnityksistä. Hallitus voi järjestää kiinnityksiä varten koe-esiintymisiä, joissa se toimii lautakuntana. Hallitus voi halutessaan kutsua lautakunnan jäseneksi vierailevia asiantuntijoita.

## 7. Yhdistyksen nimen kirjoittaminen

Yhdistyksen nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, sihteeri tai rahastonhoitaja, kaksi yhdessä.

## 8. Tilikausi ja tilintarkastus

Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi.

Tilinpäätös tarvittavine asiakirjoineen ja hallituksen vuosikertomus on annettava tilintarkastajille viimeistään kolme viikkoa ennen vuosikokousta. Tilintarkastajien tulee antaa kirjallinen lausuntonsa viimeistään kaksi viikkoa ennen vuosikokousta hallitukselle.

## 9. Yhdistyksen kokoukset

Yhdistyksen vuosikokous pidetään vuosittain hallituksen määräämänä päivänä helmikuussa, viimeistään helmikuun 28. päivänä.

Ylimääräinen kokous pidetään, kun yhdistyksen kokous niin päättää tai kun hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai kun vähintään kymmenesosa (1/10) yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä sitä hallitukselta erityisesti ilmoitettua asiaa varten kirjallisesti vaatii. Kokous on pidettävä kolmenkymmenen vuorokauden kuluessa siitä, kun vaatimus sen pitämisestä on esitetty hallitukselle.

Yhdistyksen kokouksissa on jokaisella varsinaisella jäsenellä, kunniapuheenjohtajalla ja kunniajäsenellä yksi ääni. Kannattavalla jäsenellä on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

Yhdistyksen kokouksen päätökseksi tulee, ellei säännöissä ole toisin määrätty, se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

## 10. Yhdistyksen kokousten koollekutsuminen

Hallituksen on kutsuttava yhdistyksen kokoukset koolle vähintään seitsemän vuorokautta ennen kokousta jäsenille postitetuilla kirjeillä tai sähköpostitse niille jäsenille, jotka ovat sähköpostiosoitteensa ilmoittaneet.

## 11. Vuosikokous

Yhdistyksen vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. kokouksen avaus
2. valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa
3. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. hyväksytään kokouksen työjärjestys
5. esitetään tilinpäätös, vuosikertomus ja tilintarkastajien lausunto
6. päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille
7. vahvistetaan toimintasuunnitelma, tulo- ja menoarvio sekä liittymis- ja jäsenmaksujen suuruudet
8. valitaan hallitus 6§:n mukaisesti
9. valitaan yksi tai kaksi tilintarkastajaa ja heille varatilintarkastajat
10. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Mikäli yhdistyksen jäsen haluaa saada jonkin asian yhdistyksen vuosikokouksen käsiteltäväksi, on hänen ilmoitettava siitä kirjallisesti hallitukselle niin ajoissa, että se ehditään sisällyttää kokouskutsuun.

## 12. Sääntöjen muuttaminen ja yhdistyksen purkaminen

Päätös sääntöjen muuttamisesta ja yhdistyksen purkamisesta on tehtävä yhdistyksen kokouksessa vähintään kolmen neljäsosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta tai yhdistyksen purkamisesta.

Yhdistyksen purkautuessa käytetään yhdistyksen varat yhdistyksen tarkoituksen edistämiseen purkamisesta päättävän kokouksen määräämällä tavalla. Yhdistyksen tullessa lakkautetuksi käytetään sen varat samaan tarkoitukseen.